



Die **Universitätsbibliothek Potsdam** ist die größte wissenschaftliche Bibliothek des Landes Brandenburgs. Sie versorgt als zentrale Infrastruktureinrichtung vor allem Forschende, Lehrende und Studierende der Universität Potsdam mit Literatur und weiteren Informationsressourcen.

Zur Unterstützung der Arbeiten sucht die **Bereichsbibliothek Neues Palais** eine

## **Studentische Hilfskraft**

(im Bachelor-Studiengang, ab 2. Semester)

### **Voraussetzungen:**

- sehr gute Deutschkenntnisse
- gute EDV-Kenntnisse
- Fähigkeit zu selbständiger und sorgfältiger Arbeit
- persönliche Eignung (Pünktlichkeit, Teamfähigkeit, freundlicher und serviceorientierter Umgang mit Bibliotheksnutzern)
- Bereitschaft zu flexiblem Arbeitseinsatz

### **Aufgaben:**

- Mitarbeit an der Ausleihtheke
- Ordnungsarbeiten
- Übernahme von Spät- und Samstagsdiensten

**Zeitraum:** ab 01.09.2018

**Arbeitszeit:** 9 Stunden pro Woche, max. 2–3 Dienste pro Woche

**Arbeitsort:** Universitätsbibliothek Neues Palais,  
Am Neuen Palais 10, 14469 Potsdam

**Ansprechpartner:** Frau Lake 0331-977-4136/-4149

**Bewerbungen an:** [dlake@uni-potsdam.de](mailto:dlake@uni-potsdam.de)